

## تعليمات تعبئة نموذج التظلمات والظعون عبر الإنترنت للأعضاء\*

1. قم بإدخال الاسم الكامل للشخص الذي يقوم بتعبئة نموذج التظلمات والظعون عبر الإنترنت للأعضاء.
2. قم بإدخال تاريخ الحادثة/الرفض (إما تاريخ وقوع الحادثة أو تاريخ إشعار الرفض).
3. قم بإدخال نوع علاقتك بالعضو (نفسه أو والدته أو أحد الجدّين أو وصي أو غير ذلك). في حال كانت العلاقة غير ذلك، أكتب نوع العلاقة في المربع المخصص.
4. قم بإدخال الاسم الأول للعضو.
5. قم بإدخال الحرف الأول من الاسم الأوسط، إذا كان ينطبق (غير مطلوب).
6. قم بإدخال اسم عائلة العضو.
7. قم بإدخال رقم هاتف يمكن بحيث يمكن الوصول إليك بخصوص شكاك بهذه الطريقة: 111-1111 (111).
8. قم بإدخال رقم الشارع الذي يسكن فيه العضو واسم الشارع في حقل عنوان المنزل الحالي Current Home Address. قم بإدخال رقم الشقة، إذا كان ذلك ينطبق.
9. قم بإدخال المدينة التي يسكن فيها العضو في حقل City.
10. قم بإدخال الرمز البريدي في حقل Zip Code.
11. قم بإدخال رقم بطاقة تعريف العضو. هذا الرقم موجود على بطاقة تعريف العضو.
12. قم بإدخال تاريخ ميلاد العضو من خلال الاختيار الشهر واليوم والسنة الصحيحة من القائمة المنسدلة.
13. هل لديك رسالة رفض موقعة من طبيب؟ اختر نعم أو لا.
14. أكتب وصفاً للتحفظ أو المشكلة. يُرجى ذكر أسماء وتواريخ وتفاصيل ومعلومات قدر المُستطاع عن شكاك.
15. يرجى كتابة وصف للطريقة التي حاولت حل هذه المشكلة بها قبل التقدم بهذه الشكوى.
16. حالما تقوم بمراجعة النموذج وتكون مستعداً لتقديم الشكوى، يرجى الضغط على زر تسليم SUBMIT.

**\* الحقول التي تظهر عليها علامة النجمة مطلوب تعبئتها.**

إذا كانت لديك أية أسئلة، يُرجى الاتصال مع قسم خدمة العملاء لدينا على الرقم  
1-888-587-8088 للمساعدة.